

Bestyrelsesmøde – Grejs Rideklub d. 21. juni 2021

Tidspunkt: Mandag d. 21. juni kl. 19.00

Sted: Grejs Kulturcenter, Vestermarksvej 13A

Deltagere: Lasse, Heidi, Camilla, Birgitte, Janni og Vibeke (ref.)



Dagsorden

1. Opfølgning fra sidste møde

Billeder og beskrivelse af bestyrelsesmedlemmer til brug for hjemmesiden – sendes til Vibeke

Bestyrelsesopgaver – hvad ligger der i disse? Heidi og Birgitte kigger på dette

Opslags-/nyhedstavle er på vej / Lasse er i gang

2. Undervisningsituation

Kristine torsdage, Ditte onsdage, Julie informeret, opslag d. 17.06., evt. rykning af undervisning tirsdage

Charlotte har sagt op pga. nyt job – så nu er mandag og tirsdage ledige.

Camilla kan træde til, hvis der skulle mangle i en periode.

3. Ledige parter – slås op på Facebook og på tavlen

Pasco ulige uger fra 01.08. – hun er klar til start, opslag sendes til Birgitte, Birgittes tlf. nr. på og frist 25/7

Tut fra 01.08. i lige uger – er snart klar til galop, er meget stædig – slås op som Pasco

Scooby fra 01.08., to parter – slås også op som Pasco

Loti – er stadig skadet, dyrlæge i morgen, afventer

Brug af ponyer i undervisningen – fordeling, så alle bruges jævnt

Der laves skemaer til underviserne til udfyldelse.

4. Indluk-situation

Vi vil gerne rykke tirsdagsholdet fra 16-16.30.

Christina stopper med udgangen af juni.

5. Opfølgning på møde med Camilla og Mikkel

Stævne i september – afholde klubmesterskab i samme øjemed

Nyhedsbrev, som Birgitte skriver

Indhold:

- Dato til stævne
- Deltagelse i aktiviteter

Evt. regionsstævne

Camilla og Mikkel lukker ind i weekender og helligdage

6. Sommerfold, herunder motioneringsplan for ferien

Ponyerne bliver på gården – Vibeke skriver dette i partsgruppen samt at parterne skal ride i uge 31

Janni laver motioneringsplan og lægger i partsgruppen.

Janni undersøger, om smeden kan komme i uge 30-31.

7. Ridehuskort/facilitetskort

Ridehuskort gælder kun indendørs – vi ønsker ikke at udvide til udendørs.
Skriv lægges på hjemmesiden i det nuværende format (Birgitte)

8. Invitation til grillaften med parter (og private?) d. 28.06. kl. 18

Birgitte laver invitation

9. Sikkerhedsregler og brandregler – gennemgang ved Vibeke

Vibeke lægger dokumenterne i partsgruppen

Sendes til Camilla til orientering – Vibeke

Førstehjælpkursus – krav til underviserne?

10. Opfølgning på partsmødet

Se ovenstående

11. Opfølgning på elevdagen

Det var en rigtig god dag, og børnene fik meget ud af det.

Stor ros til planlæggerne!

Vi skal næste gang planlægge lidt bedre og få inddraget underviserne – brug af lektionsplan til evt. afløsning.

Kan vi udbyde ryttermærker, som ikke er et krav mere?

Vi skal høre underviserne ad, om de vil stå for det.

Teorien bag ryttermærkerne skal gerne være gennemgående i ridelejrene.

Opsadlingskurser – bruge nogle lørdag formiddage

12. Status på økonomien

Der er mange huller på holdene – det koster
Vi mangler parter til nogle ponyer, hvilket også koster penge

Regning for vanding i ridehallen

Hjælp fra Vejle kommune ang. lejekontrakten
Dog vil tilskuddet fra kommunen falde pr. 1. januar 2022, da det bygger på aktivitetstimer

Coronapulje til efteråret samt aktivitetsfonde

Hvilke punkter er ikke beskrevet i kontrakten?
Birgitte og Vibeke kigger nærmere på dette.

13. Status fonde/Supportus osv.?

Oversigt fra Heidi og Birgitte udleveres

Vi kan sagtens gentage denne opgave med Supportus, dog kan vi med fordel lave en lille beskrivelse eller en badge, man kan få på.

14. Kommende arrangementer

Undervisermøde: Birgitte, Janni, Camilla og Vibeke deltager
Dagsorden er sendt.

Ridelejr med overnatning på loftet – august/september?
Undervisernes ansvar at motivere eleverne til at ride stævne

Aktivitetsudvalgets gruppe skal åbnes og gøres tilgængelig
Der skal ryddes op i gruppen ved at spørge, hvem der vil deltage.

15. Nye elever - kontrakt at en forældre enten er med i aktivitetsgruppen, eller bruger 4 timer pr. kalenderår på frivilligt arbejde, (medhjælper til arrangementer, indsamlinger, sponsorater, skraldeposeuddeling, julekalendersalg osv.)

I stedet for en kontrakt kan det formuleres som en forventning.

Desuden skal opgaverne beskrives, så de er til at gå til.

16. Ønskeliste: Nye håndklæder, elevstue mm./udstyr

Sadelmager, gjordstropper til Tut mm.

Bestille sadelmager og prioritere hvem der skal have gennemgang

Formålet at sikre, at sadlerne ligger rigtigt

Er der nogen sadler, der er kritiske?

17. Evt.

Undervisermøde d. 30.6. kl. 19.

Janni og Birgitte tales ved i slutningen af sommerferien

Næste møde:

Tirsdag d. 17. august kl. 19 i kulturcenteret

Tilsyn: Skriv status i partsgruppe, når du har gået tilsyn – Vibeke laver et opslag

Gerne skrive lidt om, hvad der skal gøres.