

Bestyrelsesmøde – Grejs Rideklub d. 7. oktober 2021

Tidspunkt: Torsdag d. 7. oktober kl. 19.00

Sted: Grejs Kulturcenter, Vestermarksvej 13A

Deltagere: Lasse, Heidi, Camilla, Janni og Vibeke (ref.)



Referat

1. Opfølgning fra sidste møde

Se skema nedenfor.

Det nåede vi ikke at gennemgå.

I stedet fordelte vi opgaver, da Birgitte desværre har sygemeldt sig. Oversigten over ansvarsopgaver er opdateret, og Vibeke printer nye lister til opslagstavlen.

Camilla bliver underviseransvarlig, men trækker sig til gengæld fra arrangementer.

Heidi tager hjemmesiden og kigger på at lave en ny side, der er nemmere at redigere, og som ikke koster penge.

2. Ponysituationen

Miss P og Jack – hvad gør vi?

Loti passes af Anna Marie den kommende weekend – derefter stilling til part og nyt opslag.

Scooby muges hver weekend af Clara, som overvejer en part.

Miss P passes af partsrytter, som formentlig ønsker part i ulige uger – Camilla vil gerne fortsætte med at ride Miss P i lige uger. Thyra vil træne lidt spring med Miss P, så hun kan blive klar til springhold.

Vi beslutter at beholde Miss P – Janni afslutter handlen, og Vibeke tilbyder part til interesseret rytter.

Jack vurderes at være lidt for urutineret til os, så trods det gode tilbud takker vi nej.

Til gengæld har Janni fået et nyt tilbud, som hun tager ud og kigger på i weekenden. Den skulle være klar til at gå med i undervisningen fra dag 1, og den kan deltage på springhold.

Det drøftes, om der er mulighed for at oprette et springhold mere med 4 personer om onsdagen, da der er venteliste på spring. Camilla snakker med Ditte, om dette kan lade sig gøre, når der er ponyer til det.

Introbrochure, som beskriver, hvor vigtigt det er, at forældre deltager i opsadling, samt at man møder min. 20 minutter inden timen starter, skal opdateres og sendes rundt som reminder – Vibeke tager opgaven.

Ponyerne SKAL bruges minimum 1 gang om dagen, og det er vigtigt, at Loti og Miss P guides, da de er lidt urutinerede – det meddeler Camilla til underviserne.

Camilla følger op på skemaer i undervisermappen og brug af forskellige ponyer.
Janni printer skemaer.

3. Undervisersituationen

Camilla taler med underviserne om eneundervisning, og hvordan det kan bookes, evt. en blok i kalenderen, parterne kan booke sig ind på.

Herefter skriver Vibeke i partsgruppen om mulighed for undervisning.

Efterårsferie: Vi drøfter mulighed for løsspring, og Vibeke hører Kristine ad.

Gerne med kage og hygge til parter og private.

Derudover skal parterne holde en fridag og hver part får en ekstra dag i uge 42, hvor ponyen skal rides. Vibeke informerer på Facebook.

Camilla og Heidi tager møde med en potentiel ny underviser fredag.

4. Opfølgning stævne

Superstemning til stævnet, og alle havde en rigtig god dag ☺
Vejret var fantastisk – det må vi huske næste gang!

Hjælperlisten var lidt uklar, men alt gik fint.

Vigtigt, at baneskitsen til spring skal være synlig inden start, så rytterne kan se banen – derfor skal springbanen være designet senest dagen

Rigtigt godt med præmieliste!

Husk rosetter til alle dem, der skal have ifølge fordelingsnøglen ;-)

Forslag til tilføjelser til reglerne:

- Kun én start i klubmesterskab
- Hvis du har vundet et klubmesterskab i én klasse, skal du starte en anden klasse næste år

Vi skal desuden tage stilling til, hvordan vi forholder os til heste vs. ponyer?

Det skal give mening, så alle kan deltage på bedste vilkår.

Juleshow skal snart planlægges – Vibeke foreslår i aktivitetsgruppen lørdage d. 27/11 og 4/12.

5. Opfølgning på møde med Camilla og Mikkel

Indluk – hvad er planen efter efterårsferien?

Det fik vi ikke afklaret.

Tager de fredagene?

Camilla og Mikkel tager fredag, lørdag og søndag samt ferier og helligdage.

Økonomi?

Klubben har haft en meget stor udgiftsstigning over en periode.

Priserne for de private vil stige, men klubben undgår prisstigninger i denne omgang.

Leje for ridehallen forbliver på samme niveau.

De vil forsøge at spare på udgifter til vand.

6. Økonomi

Opfølgning på møde med kommunen

Janni sender mail rundt.

Prisstigninger pr. 1.1.?

Vi afventer ny underviser og ny pony, inden vi senest d. 1.12. kan varsle stigning, som skal fordeles jævnt over alle medlemmer.

Tab på lokaletilskud fra Vejle kommune, og på sigt vil vi miste ret meget.

Hvordan forholder vi os, hvis et medlem har flere heste og dermed skal have flere ridehuskort? Er det fuld pris for dem alle?

Vi nåede ikke frem til en konklusion, men drøftede dette.

7. Parter

Partsmøde i oktober – dato?

27. oktober kl. 18.30-19.30 i kulturcenteret

Janni bager kage – Heidi booker lokale, Vibeke indkalder parterne + forældre.

Emner til dagsordenen:

- Præsentation af hinanden
- Samtale: Hvad kunne gøre det sjovere at være part?
- Vandtrug skal renses en gang om måneden
- Klipping af ponyer – dækkener?
- Tømning af lortespande – ikke nok med en gang ugentligt
- Ledige parter? Miss P, Loti og Scooby

Vibeke sørger for at udarbejde dagsorden og sende den rundt.

8. Kommende arrangementer:

Ryttermærker november – aflyses

Julestævne – se ovenfor

Poser – uddeles 14.-31. oktober

Julekalendere uddeles

9. Evt.

Næste møde onsdag d. 3. november kl. 19 i Kulturcenteret

Mira afhentes 25/10 – hvem kan være der?
 Vibeke kommer kl. 11 – spørg Natali om dækken!
 Janni giver besked til ejer.

Aftaler (er ikke opdateret 7/10)

Opgave	Ansvarlig	Beslutningsdato	Deadline
Billeder og beskrivelse af bestyrelsesmedlemmer til brug for hjemmesiden	Alle skal skrive Sendes til Vibeke	19.5. 2021	1.10. 2021
Bestyrelsesopgaver – hvad ligger der i disse?	Heidi og Birgitte	19.5. 2021	1. 1. 2022
Ridehuskort/facilitetskort: Beskrivelse lægges på hjemmesiden	Birgitte	19.5. 2021	1.10. 2021
Førstehjælpskursus – krav til underviserne? Opfordre til deltagelse	Janni og Marianne L	21.6.2021	1.11. 2021
Udbyde ryttermærker, som ikke er et krav mere? Vil underviserne stå for det?	På undervisermøde	21.6.2021	
Opsadlingskurser – lørdag formiddage? Evt. filme og lægge på YouTube	Janni og Camilla	21.6.2021	1.10. 2021
Hvilke punkter er ikke beskrevet i kontrakten? Afventer vurdering fra kommunen (Janni)	Birgitte og Vibeke kigger nærmere på dette.	21.6.2021	1.10. 2021
Nye elever - kontrakt at en forældre enten er med i aktivitetsgruppen, eller bruger 4 timer pr. kalenderår på frivilligt arbejde, (medhjælper til arrangementer, indsamlinger, sponsorater, skraldeposeuddeling, julekalendersalg osv.) I stedet for en kontrakt kan det formuleres som en forventning. Desuden skal opgaverne beskrives, så de er til at gå til.	-	21.6.2021	
Birgitte informerer underviserne om privatundervisning og giver besked, så Vibeke efterfølgende laver et skriv i partsgruppen.		17.9.2021	
Skilt på badeværelset med info om, at badeværelset ikke skal anvendes til at lave mash og skylle støvler – brug i stedet spiltovet.	Vibeke kigger på det	17.9.2021	

Birgitte og Vibeke mødes og rydder op i skabene		17.9.2021	
Tjekliste/retningslinje for opsadling	Camilla/valideres af Kristine		