

Bestyrelsesmøde – Grejs Rideklub d. 4. november 2021

Tidspunkt: Torsdag d. 4. november kl. 19.00

Sted: Grejs Kulturcenter, Vestermarksvej 13A

Deltagere: Lasse, Heidi, Camilla, Janni og Vibeke (ref.)



Referat

1. Opfølgning fra sidste møde

Se desuden skema nedenfor.

2. Juleshow

a. Invitation og plan for dagen

Der blev afholdt møde d. 3. november i aktivitetsudvalget, og vi bruger skabelonen fra 2019. Invitationen er lige på trapperne.

b. Hjælpere

Vibeke kigger på hjælperliste.

3. Opfølgning på partsmøde og gode ideer

Godt møde med hyggelig stemning

Dejligt at holde det i kulturcenterets lokaler, og godt med flere mindre borde.

Næste år skal klipning være sket i efterårsferien senest uge 43.

Gode ideer – deles op i to grupper

1. Oplæg til parterne – hvem griber den? Eksempler:

- Fællesture
- Rideruter
- Video og hyggeaftener

Vibeke skriver disse op og lægger dem i partsgruppen – så kan folk byde ind på dem.

2. For bestyrelsen. Eksempler:

- Bytte heste
- Koordinerede tider med springundervisning for parter

Vibeke skriver disse sammen og deler med bestyrelsen.

4. Indluk i juleferien

a. Oplæring

Man er velkommen til at komme og hjælpe med indluk, men ingen særlig oplæring – det blev også nævnt på partsmødet.

Beskrivelse af hvordan man lukker ind hænges op på opslagstavlen og deles i partsgruppen (Vibeke).

b. Skema

Sidste undervisningsdag inden jul er d. 17. december.

Opstart efter ferien d. 3. januar.

Ponyerne skal vaccineres og have raspet tænder – Janni undersøger d. 22.-23. med dyrlægen. To dage efterfølgende uden ridning.

Der skal derfor lukkes ind følgende dage:

D. 20.-21.-22.-23. og d. 27.-28.-29.-30. december (i alt 8 dage), hvilket giver 1 dag til hver part, hvis de er to parter om det.

Vibeke laver skema og hænger på opslagstavlen og deler på Facebook.

Deadline for tilbagemelding på dette skema er d. 1. december.

5. Ponystatus

a. Oversigt over brug af ponyerne i undervisningen (Camilla)

Drøfte lister på undervisermødet ift. brug af forskellige ponyer – holdlisten er vigtigst.

Er fordelingen fornuftig?

Det opleves f.eks., at Castello bruges ikke så meget, specielt nu hvor han er ret frisk.

b. Ledige parter (udmugning)

Miss P: Camilla tager lige uger, indtil parten sælges.

Anna tager Filli uge 44.

Castello: Vibeke kontakter interesseret part – Janni sender kontaktoplysninger.

Loti: Anna Marie rider lørdag i uge 44 og muger samme weekend ☺

6. Undervisermøde:

Heidi og Camilla foreslår et par datoer sidst i november.

Punkter til mødet:

- a. Privatundervisning – booking
- b. Ryttermærker
- c. Tjekliste til underviserne inkl. lyskontakter og dækkener
- d. Fordeling af ponyer i undervisningen – hvad viser statistikken? Evt. skifte pr. måned
- e. Prøveperiode på nye parter
- f. Kontaktoplysninger på hjemmesiden til afbud mm.?

7. Hjemmeside

- a. Ny hjemmeside?** – vi har sidst betalt 31/7, så vi venter lidt med en ny side.

Det er vigtigt, vi får gemt dokumenterne på den nuværende hjemmeside, så de ikke går tabt.

- b. Kontaktoplysninger til undervisere?** Er fjernet iht. GDPR. Camilla spørger underviserne, om vi må lægge dem på igen.

8. Fordeling af hold og nye elever

- a. Modtagelse af nye elever**

Vi aftaler, at der altid er et bestyrelsesmedlem til stede, når en elev møder første gang.

Janni sørger for at orientere i bestyrelsesgruppen, når det er tid.

- b. Springhold nr. 2?**

Ditte vil gerne lave 2 springhold sidst om onsdagen, og flytte hold 3 som det første hold. Det vil starte kl. 16.30.

Janni spørger hold 3, om de kan starte tidligere, når Ditte har godkendt dette.

Vi vil forsøge at effektuere springhold nr. 2 pr. 1. december 2022.

9. Løsspring til nytår – og Clinic?

Løsspring planlægges til søndag d. 2. januar om formiddagen ca. 11-13.

Dette meldes ud umiddelbart efter juleshow-invitationen er sendt afsted.

Clinic mellem jul og nytår: Kan vores egne undervisere deltage? Camilla spørger Julie i morgen

Det kan være både spring og dressur, dog kun spring for dem, der modtager undervisning.

Vigtigt at tydeliggøre, at begge parter kan deltage, og at det betales særskilt (ikke en del af partsprisen).

10. Priser på undervisning

- a. Forhøjelse**

Grundet prisstigninger generelt er vi nødt til at hæve holdpriserne med 25,- pr. hold pr. 1. januar 2022.

Janni sender varslinger ud til alle elever.

11. SupportUs – ny omgang?

Vi venter til det nye år.

Vi vil hellere have opgaver fra Vejle kommune.

12. Gratis kursus i førstehjælp til heste

Vores dyrlæge udbyder et gratis kursus i førstehjælp til heste, men der er fuldt booket – skal vi booke i det nye år?

Hun tilbyder desuden en rideskolepakke, som er inkl. kurser – Janni sender info til Vibeke

Vi bliver enige om at booke en aftale i det nye år, men det skal lige afklares, om det skal være via rideskolepakken.

13. Evt.

T-shirts med klublogo – Lasse vil gerne undersøge, hvad det koster, og hvor det kan bestilles.

Tilskudsbevillinger skal dokumenteres – Janni og Heidi undersøger.

Næste møde:

Tirsdag d. 14. december kl. 18. Heidi booker lokale.

Aftaler (opdateret 4/11)

Opgave	Ansvarlig	Beslutningsdato	Deadline
Bestyrelsesopgaver – hvad ligger der i disse?	Heidi og Birgitte	19.5. 2021	1. 1. 2022
Ridehuskort/facilitetskort: Beskrivelse lægges på hjemmesiden	-	19.5. 2021	1.1. 2022
Førstehjælpskursus – opfordre undervisere og hjælpere til deltagelse	Janni og Marianne L	21.6.2021	1.3. 2022
Opsadlingskurser – lørdag formiddage? 8. januar kl. 11 og til marts. Evt. filme og lægge på YouTube	Janni og Camilla	21.6.2021	1.10. 2021